

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Terälahden päiväkodille hankittujen materiaalien laskuttaminen Tampereen korkeakoulusäätiöltä liittyen tutkimushankkeeseen: Uusien pysyvien orgaanisten yhdisteiden (POP-yhdisteet) arviointi ja vähentäminen päiväkodeissa Suomessa
TRE:2031/02.04.03/2024

Lisätietoja päätöksestä

Varhaiskasvatuksen aluejohtaja Heli Rautanen, p. 040 5847 692, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Varhaiskasvatussyksikön johtaja Paula Vänninmaja, p. 040 4856 491, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Laskutetaan tutkimushankkeen materiaalihankinnat Tampereen korkeakoulusäätiöltä toteutuneiden kustannusten mukaan. Tutkimushanke korvaa Terälahden päiväkodin vanhoja materiaaleja uusilla materiaaleilla enintään 3000 € (0% alv) edestä.

Perustelut

Terälahden päiväkotitoiminta on osallistunut Tampereen yliopiston tutkimushankkeeseen: "Uusien pysyvien orgaanisten yhdisteiden (POP-yhdisteet) arviointi ja vähentäminen päiväkodeissa Suomessa", jossa pyritään selvittämään päiväkotitoimintaa ikäisten lasten kemikaalialtistuksen tasoa Suomessa. Tampereen kaupungin varhaiskasvatus on ollut tutkimushankkeessa tutkimuskohteena ei sopimuskumppanina. Tutkimushanke "Evaluation and reduction of new persistent organic pollutants in preschools of Finland" on saanut rahoitusta Koneen säätiöltä (koneensaatio.fi).

Osana tutkimusta tutkimushanke korvaa Terälahden päiväkodin vanhoja materiaaleja uusilla materiaaleilla enintään 3000 € (0% alv) edestä. Päiväkodille hankitaan patjoja, mattoja ja leluja, jotka ovat tuotettu nykyaikaisten kemikaaliturvallisuusohjeiden mukaisesti. Tampereen kaupungin varhaiskasvatus laskuttaa Tampereen korkeakoulusäätiötä toteutuneiden kustannusten mukaan.

Verkkolaskuosoite:

Tampereen korkeakoulusäätiö sr

Y-tunnus: 2844561-8

OVT-tunnus: 003728445618

Verkkolaskuoperaattori: CGI

Välittäjä-tunnus: 003703575029

Palveluntuottaja: Telia Finland Oy

Verkkolaskujärjestelmän laskutusosoite:

Tampereen korkeakoulusäätiö sr

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

PL 774

00074 CG

Laskun viitetiedot:

Viite: Tampereen yliopisto **31228011141 Koneen säätiö/Poursafa**

Yhteyshenkilö: **Parinaz Poursafa**

Päätösvallan perusteena on Tampereen kaupungin hallintosääntö 1.3.2024, § 38 palveluryhmän johtaja tai hänen määräämänsä hyväksyy palveluryhmän menot ja tulot.

Tiedoksi

Tampereen korkeakoulusäätiö, Raija Viitanen, Jaana Hartman, Paula Vänninmaja, Elli Rasimus

Allekirjoitus

Varhaiskasvatuksen aluejohtaja Heli Rautanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.